

Bosna i Hercegovina  
Ministarstvo sigurnostiБосна и Херцеговина  
Министарство безбедностиBroj:04-34-2-1302- /23  
Dana,01.03.2023.godine

Na osnovu člana 8. Zakona o ministarskim imenovanjima, imenovanjima Savjeta ministara i drugim imenovanjima Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 37/03), a u vezi sa članom 26. Zakona o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 36/08), Ministar bezbjednosti Bosne i Hercegovine, raspisuje

**OGLAS**za popunu upražnjelog radnog mjesta Direktora Agencije  
za policijsku podršku

U Agenciji za policijsku podršku potrebno je izvršiti popunu upražnjelog radnog mjesta na mandat od četiri godina na poziciju:

1/01 Direktor Agencije za policijsku podršku ..... 1 izvršilac

1/01 DIREKTOR AGENCIJE ZA POLICIJSKU PODRŠKU

**I – OSNOVNE DUŽNOSTI I NADLEŽNOSTI**

1.1. Direktor Agencije za policijsku podršku predstavlja, rukovodi i organizuje rad Agencije; osigurava stručno, zakonito i pravovremeno obavljanje poslova Agencije; odlučuje, nadzire i odgovoran je za korištenje finansijskih i materijalnih sredstava Agencije; odgovoran je, u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine, za uspostavu i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole u Agenciji. Donosi propise, druge opšte i pojedinačne akte za koje je zakonom i drugim propisima ovlašten, te u skladu sa zakonom i drugim propisima odlučuje o pravima, dužnostima i odgovornostima zaposlenih Agencije iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom; izrađuje godišnji plan rada prema smjernicama i politikama koje utvrdi Savjet ministara Bosne i Hercegovine, te nacrt godišnjeg budžeta Agencije; podnosi godišnji izvještaj o radu Agencije, te posebne izvještaje prema potrebi ili na zahtjev nadležnih institucija; saraduje sa stranim organima i drugim institucijama u okviru svoje nadležnosti; za svoj rad odgovara Savjetu ministara Bosne i Hercegovine.

1.2. Direktor Agencije za policijsku podršku imenuju se na mandat od četiri godine, uz mogućnost reimenovanja u drugom narednom mandatu.

**II – OPŠTI USLOVI**

2.1. Svaki kandidat za navedenu poziciju mora ispunjavati sljedeće opšte uslove:

- da je stariji od 18 godina,
- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da nije otpušten iz državne službe u institucijama Bosne i Hercegovine, odnosno entiteta kao rezultat disciplinske mjere u periodu od 3 godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,
- da se na njega ne odnosi odredba člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- da se protiv njega ne vodi krivični postupak i da nije izrečena pravosnažna kazna zatvora za krivično djelo u skladu sa krivičnim zakonodavstvom,
- da je zdravstveno sposoban za vršenje navedenih poslova.

**III – POSEBNI USLOVI**

3.1. Pored opštih uslova, svaki kandidat za poziciju Direktora Agencije za policijsku podršku, treba ispunjavati sljedeće posebne uslove i to:

- VSS - VII stepen stručne spreme ili ekvivalent bolonjskog sistema studiranja vrednovan sa minimalno 240 ECTS bodova - fakultet društvenih, tehničkih, prirodnih i humanističkih nauka,
- najmanje 5 godina radnog iskustva u struci od čega 3 godine na rukovodećim poslovima.

**3.2. Napomena za sve kandidate**

Svaki kandidat dužan je dostaviti listu imena i prezimena neposrednih rukovodilaca od kojih se mogu dobiti preporuke i informacije za posljednjih pet godina radnog iskustva, odnosno za tri godine radnog iskustva na rukovodećim poslovima.

Odlukom o listi radnih mjesta Agencije za policijsku podršku, broj: 15-3-04-1-575-10/11 od 09.11.2017. godine, propisano je da je za radno mjesto Direktor Agencije za policijsku podršku, potrebna bezbjednosna dozvola za pristup tajnim podacima stepena „VRLO TAJNO“ u skladu sa Zakonom o zaštiti tajnih podataka („Službeni glasnik BiH“, br. 54/05 i 12/09).

**IV – POTREBNA DOKUMENTA**

4.1. Uz prijavu i popunjenu radnu biografiju, svaki kandidat je dužan dostaviti original ili ovjerenu fotokopiju potrebnih dokumenata i to:

- a) Dokaz o posjedovanju VII stepena stručne spreme – fakultetske diplome (nostrifikovane diplome, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine), odnosno, za kandidate koji su visoko obrazovanje stekli po Bolonjskom procesu studiranja uz fakultetsku diplomu i dodatak diplomi; iznimno, samo u slučaju da visokoškolska ustanova dodatak diplomi nije uopšte izdala, niti za jednog diplomca, kandidat je dužan da uz ovjerenu kopiju fakultetske diplome dostavi uvjerenje visokoškolske ustanove da dodatak diplomi nije uopšte izdat niti za jednog diplomca;
- b) Dokaz o traženom radnom iskustvu iz tačke 3.1. (potvrda, uvjerenje i sl.);
- c) Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa da se na kandidata ne odnosi odredba člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine;
- d) uvjerenje ili izjava ovjerena kod nadležnog organa da kandidat nije otpušten iz državne službe u institucijama Bosne i Hercegovine, odnosno entiteta kao rezultat disciplinske mjere u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije/ne starije od tri mjeseca;
- e) izvod iz matične knjige rođenih/ne stariji od šest mjeseci, ukoliko se ne radi o dokumentu trajnog karaktera;
- f) Uvjerenje o državljanstvu/ne starije od šest mjeseci, ukoliko se ne radi o dokumentu trajnog karaktera;
- g) Uvjerenje da protiv kandidata nije pokrenut krivični postupak i da nije izrečena pravosnažna kazna zatvora u skladu sa krivičnim zakonodavstvom.

**4.2. Napomena za sve kandidate:**

Dokaz da je zdravstveno sposoban za vršenje navedenih poslova – ljekarsko uvjerenje (ne starije od šest mjeseci), kandidat ne dostavlja sa drugim dokumentima. Ovo Uvjerenje kandidat je obavezan dostaviti nakon formiranja liste uspješnih kandidata, a prije imenovanja.

**V – PRIJAVLJIVANJE**

5.1. Prijave mogu slati svi državljani Bosne i Hercegovine koji zadovoljavaju opšte i posebne uslove, navedenu u ovom oglasu.

5.2. Oglas ostaje otvoren 14 dana od dana zadnjeg objavljivanja u dnevnim novinama, odnosno „Službenom glasniku BiH“ ili „Službenom glasniku Brčko Distrikta BiH“.

5.3. Prijave sa potrebnom dokumentacijom se mogu dostaviti lično ili putem pošte na adresu: Ministarstvo sigurnosti / bezbjednosti Bosne i Hercegovine / Javni oglas za popunu rukovodećeg radnog mjesta direktora Agencije za policijsku podršku / Trg Bosne i Hercegovine broj 1, Sarajevo

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

MINISTAR  
Nenad NešićDD za osiguranje "CAMELLIA" Bihać  
NADZORNI ODBOR  
Broj: 471/23  
Datum: 06.03.2023. godine

Na osnovu člana 230. i 257. Zakona o privrednim društvima („Sl. novine FBiH“ broj: 81/15 i 75/21), člana 86 i 100. Statuta DD za osiguranje "CAMELLIA" Bihać OPU - IP broj: 127/2016 od 08.04.2016. godine i Odluka o izmjenama i dopunama Statuta broj: 1865-6/20 od 05.12.2020. godine, broj: 807-2/21 od 21.05.2021. godine i broj: 2021-1/21 od 15.11.2021. godine, Nadzorni odbor Društva na sjednici održanoj 28.02.2023. godine donio je Odluku o sazivanju redovne sjednice Skupštine dioničara, a na osnovu koje objavljuje

**OBAVJEŠTENJE**O SAZIVANJU REDOVNE SJEDNICE SKUPŠTINE DIONIČARA  
DD ZA OSIGURANJE "CAMELLIA" BIHAĆ  
za 31.03.2023. godine

Redovna sjednica Skupštine dioničara Društva održat će se dana 31.03.2023. godine (petak) u sjedištu Društva u ul. Petog Korpusa br. 3. u Bihaću sa početkom u 11 i 30 h.

Za sjednicu Skupštine Nadzorni odbor predlaže sljedeći:

**Dnevni red**

1. Izbor radnih tijela Skupštine
2. Usvajanje Zapisnika sa prethodne sjednice Skupštine održane 06.10.2022. godine
3. Usvajanje godišnjeg izvještaja o poslovanju za 2022. godinu koji uključuje finansijske izvještaje i izvještaj eksternog revizora / nadzornog odbora i odbora za reviziju
4. Donošenje Odluke o rasporedu dobiti ostvarene po godišnjem obračunu za 2022. godinu
5. Donošenje Odluke o usvajanju godišnjeg izvještaja intesnog revizora za 2022. godinu
6. Razno

Svi materijali i dokumenti koji se nalaze na dnevnom redu sa prijedlozima Odluka za Skupštinu dioničara, stavljani su na uvid i dostupni dioničarima u prostorijama uprave - kod sekretara društva, ul. Petog korpusa br. 3., u vremenu od 08-16 h.

Prijave za učešće u radu Skupštine podnose se u pismenom obliku.

Ive dodatne informacije mogu se dobiti putem telefona 037-224-110 (121)



NADZORNI ODBOR

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BIH  
KANTON SARAJEVO  
OPĆINSKI SUD U SARAJEVU  
Zemljišno-knjižni ured  
Broj: 065-0-DN-23-003 169  
Sarajevo, 10.2.2022. godine

Općinski sud u Sarajevu, zemljišnoknjižni ured, na osnovu člana 66. i 67. a u skladu sa članom 88. stav 2. Zakona o zemljišnim knjigama FBiH (Sl. Novine FBiH br. 19703 i 54/04),

**NAJAVLJUJE  
USPOSTAVU ZEMLJIŠNOKNJIŽNOG ULOŠKA**

U zemljišnoknjižnom predmetu broj 065-0-DN-23-003 169 a po zahtjevu Hebib Amera, Faruka i Avde, u toku je postupak uspostavljanja zemljišnoknjižnog uloška.

Nekretnine, za koje se uspostavlja zemljišnoknjižni uložak, su upisane po novom premjeru u Posjedovni list broj 1922 I 2230 k.o. Stup, označene kao: k.č. br. 1083/1, PRAHULJE, Livada 1. klase površine 1136 m<sup>2</sup>, k.č. br. 1083/3, PRAHULJE, Prilazni put površine 639 m<sup>2</sup> i k.č. br. 1083/4, PRAHULJE, Livada 1. klase površine 160 m<sup>2</sup>.

Prema podacima katastra Općine Ilidža posjednik na parcelama 1083/1 i 1083/4 je: Hebib (Šelkije) Amer, sa dijelom 1/1, a posjednici na parceli 1083/3 su: Hebib (Hasana) Faruk, sa dijelom 1/3, Hebib (Ibriće) Avdo, sa dijelom 1/3 i Hebib (Šelkije) Amer, sa dijelom 1/3, dok su prema podacima Zemljišnoknjižnog ureda Općinskog suda u Sarajevu kao vlasnik navedene nekretnine u ZK ul. br. 2013 k.o. SP\_GORNJI BUTMIR, u odnosu na k.č. 2242/4 i 2242/7 kao vlasnik upisan je Hebib (Ibriće) Avdo sa dijelom 1/1 u ZK ul. br. 20537 k.o. SP-GORNJI BUTMIR, u odnosu na k.č. 2242/16 kao suvlasnici upisani su: Hebib (Ibriće) Avdo sa dijelom 2/3 i Hebib (Hasana) Faruk, sa dijelom 1/3.

Pozivaju se sva lica koja polažu vlasništva ili neko drugo pravo na navedenim nekretninama da svoje pravo prijave u roku od 60 dana od dana najave podneskom u dva primjerka i to dokažu, u suprotnom njihovo pravo neće biti uzeto u obzir prilikom uspostave zemljišnoknjižnog uloška. Lica koja polažu pravo na toj nekretnini mogu navedeni rok na zahtjev produžiti za najmanje sljedeći 90 dana, kako bi im se dala mogućnost da pribave potrebne dokaze. Ukoliko u produženom roku ne uslijedi prijava zemljišnoknjižni uložak će se uspostaviti na osnovu do tada pribavljenih dokaza.

Stručni savjetnik za vođenje zemljišnih knjiga  
Hamza Kadrić